



УТВЕРЖДАЮ:
Врио директора
МБОУ «СОШ №1 им.А.Коцюева с.Гизель»
Дзестелова Э.А.

**План работы
методического совета
МБОУ «СОШ №1 им.А.Коцюева с.Гизель»
на 2023-2024 учебный год**

Методическая тема школы:

**«Совершенствование качества образования и воспитания, обновление содержания педагогических технологий в условиях работы ФГОС и ФОП».
(на 2023 – 2025 годы).**

Состав методического совета школы:

№	Ф.И.О.	Должность	Обязанности
1.	Дзестелова Э.А.	Врио директора	Председатель методического совета школы
2.	Яхьяева Ф.М.	Заместитель директора по УР	Член ШМС; осуществляет мониторинг работы МО школы, самообразования учителей; составляет картотеку банка данных передового педагогического опыта.
3.	Пагаева Е.Х.	Заместитель директора по ВР	Руководитель МО классных руководителей, координатор воспитательной работы школы, член ШМС
4.	Джериева А.Э.	Руководитель МО начальных классов	Член ШМС
5.	Коцоева А.М.	Руководитель МО учителей гуманитарного цикла	Член ШМС
6.	Моргоева А.А.	Руководитель МО учителей естественно-научного цикла	Член ШМС
7.	Солтанова В.К.	Руководитель МО классных руководителей	Член ШМС

Миссия работы Методического совета в текущем году:

- ✓ Создание педагогических условий внедрения системно-деятельностного подхода в образовательную деятельность школы.
- ✓ Успешная работа педагогического коллектива в режиме развития.
- ✓ Формирование атмосферы заинтересованности в росте педагогического мастерства, приоритета педагогической компетентности, творческих поисков коллектива.

Цель работы Методического совета школы: повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС, ФОП и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, освоение педагогами инновационных технологий обучения.

Задачи:

1. Организовать методическое сопровождение при работе по обновленным ФГОС и ФООП.
2. Обеспечение методического сопровождения образовательных стандартов.
3. Непрерывное совершенствование качества образовательной деятельности и ее результативности, уровня педагогического мастерства учителей, их эрудиции и компетентности в области определенной науки и методике ее преподавания.
4. Совершенствование анализа и критериев оценки деятельности педагогического коллектива.
5. Активное включение педагогов и обучающихся в творческий процесс, внедрение педагогических, в том числе информационных технологий на уроках.
6. Развитие современного стиля педагогического мышления, формирование готовности к самообразованию.
7. Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образовательной деятельности, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
8. Развитие обучающихся с учетом их возрастных, физиологических, психологических и интеллектуальных особенностей.
9. Усиление работы педагогического коллектива по сохранению и укреплению здоровья детей для создания основы реализации интеллектуального и творческого потенциала обучающихся.
10. Организация методического сопровождения самообразования и саморазвития педагогов через повышение квалификации, обобщение педагогического опыта работы, педагогические публикации.
11. Совершенствование системы целенаправленной работы с разными категориями обучающихся.
12. Разработка учебных материалов, методических рекомендаций, соответствующих запросам педагогов.
13. Повышение эффективности работы с одаренными детьми и детьми с дефицитом знаний.
14. Продолжить внедрение метода исследования и метода проектов в образовательную деятельность школы, как основных технологий системно–деятельностного подхода.
15. Организовать непрерывное повышение педагогического мастерства педагогов через курсовую подготовку.
16. Продолжить работу по выявлению, обобщению, распространению положительного педагогического опыта творчески работающих учителей, по формированию портфолио педагогов.

Работа педагогов над темами самообразования.

Для организации дифференцированной работы с педагогическими кадрами в школе организована работа по самосовершенствованию педагогического мастерства через индивидуальную тему по самообразованию.

У каждого учителя определена индивидуальная методическая тема по самообразованию, которая анализируется через участие педагогов в работе МС, педсоветов, семинаров, практикумов.

Индивидуальное самообразование будет осуществляться на основе собственных планов педагогов. Планы предусматривают: подбор литературы, затрату времени на изучение данных по проблеме, анализ литературы, знакомство с практическим опытом.

Самообразование планируется завершить анализом, оценкой и самооценкой эффективности выполненной работы.

Результатом самообразования будут являться открытые уроки, доклады, мастер-классы, выступления перед коллегами, на педсоветах, совещаниях.

В рамках ВСОКО администрацией школы запланировано посещение уроков.

Основные цели посещения и контроля уроков:

1. Владение программным материалом и методикой обучения различных категорий учащихся.
2. Анализ эффективности методических приёмов, формирующих прочность знаний учащихся.
3. Определение результативности организации методов и приёмов контроля за усвоением знаний учащихся.
4. Классно-обобщающий контроль.
5. Преемственность.
6. Аттестация педагогических работников.
7. Использование новых технологий.
8. Подготовка к ВПР и итоговой аттестации учащихся.

Курсы повышения квалификации

Важным направлением методической работы и работы администрации школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учительских кадров через курсовую систему повышения квалификации и стимулирование педагогов школы к аттестации.

НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА ШКОЛЫ.

Направление 1. Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов.

Задача: обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через освоение компетентностного подхода в обучении, воспитании, развитии учащихся.

Методические совещания:

Организация деятельности учителей по подготовке учащихся 9 и 11 классов к ОГЭ и ЕГЭ – в течение года

Организация деятельности учителей по подготовке учащихся к ВПР – в течение года

Организация работы с одаренными детьми (итоги работы, методика подготовки) – февраль

Об учебно-методическом обеспечении в 2023-2024 учебном году – апрель

Итоги методической работы в 2023-2024 учебном году – май

УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Тематика	Сроки
Составление учителями плана работы над темой самообразования и проведения организационных, творческих и отчетных мероприятий	сентябрь
Участие в предметных МО	В течение года
Школьный, муниципальный тур ВСОШ	сентябрь, ноябрь
Результативность деятельности за 1-ое полугодие (анализ полугодových к/р, выполнение государственной программы по предмету)	январь
Работа над методической проблемой (подготовка к творческому отчету, предварительные итоги работы над методической темой)	март
Подготовка материалов промежуточной и итоговой аттестации в переводных классах (обсуждение материалов для проведения входных, полугодových и итоговых работ по предметам на МС)	сентябрь, декабрь, апрель
Анализ результатов работы за год (отчет о результатах работы над методической темой, анализ степени участия педагогов в реализации плана методической работы школы)	май

Направление 2. Работа с педагогическими кадрами.

Задачи: Сопровождение профессионального роста педагогов. Обобщение и представление педагогического опыта

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственный
Методическое сопровождение профессиональной деятельности вновь принятых учителей.				
Собеседования	Планирование работы на 2023-2024 учебный год	Определение содержания деятельности.	сентябрь	Зам. директора по УВР
	Анализ результатов посещения уроков	Оказание методической помощи в организации урока.	сентябрь, ноябрь, январь, март.	Зам. директора по УВР

Консультации	Работа учителя со школьной документацией.	Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей.	сентябрь	Зам. директора по УВР
	Подготовка и проведение промежуточной аттестации по предмету.		декабрь, апрель	Зам. директора по УВР
	Анализ результатов профессиональной деятельности		октябрь, май	Зам. директора по УВР
Собеседование	Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность.	Информирование учителей о нормативных актах, на которых основывается профессиональная деятельность учителя.	октябрь	Зам. директора по УВР
	Изучение методических подходов к оценке результатов учебной и внеучебной деятельности школьников	Информирование о требованиях, предъявляемых к оценке результатов учебной деятельности школьников и способах их анализа.	ноябрь	Зам. директора по УВР
Консультации	Изучение способов проектирования и проведения урока.	Совершенствование работы учителей по использованию системно-деятельностного подхода в образовательной деятельности	январь	Зам. директора по УВР
	Проектирование программ по внеурочной деятельности	Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей.	В течение года	Зам. директора по ВР
	Интернет-ресурсы в работе классного руководителя		В течение года	Зам. директора по ВР

Повышение уровня квалификации педагогических кадров			
Аттестация педагогических кадров	Подготовка и проведение аттестационных мероприятий. Экспертиза уровня профессиональной подготовки аттестующихся педагогов. Повышение уровня профессиональной деятельности педагогов.	по графику	Зам. директора по УВР
Прохождение курсовой подготовки	Обучение учителей школы на курсах повышения квалификации по проблемам профильного обучения, воспитания и социализации, реализация программ с использованием ИКТ	по графику	Зам. директора по УВР
Презентация опыта работы	Информирование педагогов и их участие в профессиональных смотрах, конкурсах. Публикация методической продукции. Представление результатов методической деятельности.	Согласно планам работы	Педагоги

Направление 3. Работа с учащимися

Задачи: Освоение эффективных форм организации образовательной деятельности учащихся. Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении.

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственный
Муниципальный, школьный туры Всероссийской олимпиады школьников.	Проведение предметных олимпиад Анализ результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию	Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию.	Сентябрь -Ноябрь	Учителя-предметники
Участие в дистанционных олимпиадах по предметам, творческих конкурсах, спортивных соревнованиях.	Организация и проведение олимпиад, конкурсов, соревнований	Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию.	В течение года	Учителя-предметники

План работы методического совета на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Содержание работы	Сроки заседаний	Ответственный
1.	1. Анализ работы МС за 2022-2023 учебный год. 2. Планирование методической работы на 2023-2024 учебный год. 3. Утверждение планов ШМО на 2023-2024 учебный год. 4. Уточнение сроков предметных недель. 5. Рассмотрение и согласование тем по самообразованию педагогов школы. 6. Уточнение списка педагогов, которым необходимо пройти курсы повышения квалификации. 7. Обеспечение внеурочной деятельности по учебным предметам и работа с одаренными детьми: ✓ обновление банка данных одарённых учащихся ✓ обновление банка данных слабоуспевающих учащихся ✓ организация участия школьников в предметных олимпиадах и конкурсах разного уровня. 8. Подготовка учащихся к школьному этапу ВСОШ. 9. Рассмотрение листов контроля реализации содержания модулей рабочей программы воспитания. 10. Организация естественно - научной направленности Центра «Точка Роста». 11. О переходе на обновленные ФГОС и ФООП.	Август Сентябрь	Заместители директора по УВР, ВР Руководители ШМО
2.	1. Анализ проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников 2. Участие в муниципальных олимпиадах. 3. О ходе подготовки к итоговому сочинению (изложению). 4. Утверждение плана подготовки к педагогическому совету: «Проблемы преемственности обучения в начальной и основной школе». 5. Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с ОВЗ. 6. Организация работы с одаренными детьми.	Ноябрь	Директор Заместители директора по УВР, ВР Руководители ШМО

3.	1.Диагностика сформированности готовности учащихся к профессиональному самоопределению. 2.О ходе подготовки к итоговому собеседованию по русскому языку в 9 классе. 3.Итоги муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников. 4.Утверждение плана подготовки к педагогическому совету: Подготовка к педсовету «Организация системной подготовки обучающихся к ЕГЭ и ОГЭ с целью повышения качества знаний» 5.Аналитическая справка по введению обновленных ФГОС и ФООП.	Январь	Учителя–предметники Заместитель директора поУВР
4.	1.Анализ репетиционного тестирования по основным предметам и предметам по выбору в 9,11 классы 2.Организация и проведение ВПР. 3.Итоги предметных недель (качество проведения, предложения по совершенствованию). 4.Подготовка к итоговым контрольным работам. 5.Выбор УМК на 2024-2025 учебный год.	Март	Учителя–предметники. Заместители директора поУВР, ВР. Педагог-библиотекарь
5.	1.Расширенное заседание. Творческий отчёт учителей о результатах работы по самообразованию и инновационной деятельности. 2.Оценка работы МС. 3.Составление плана аттестации и курсовой подготовки на следующий год. 4.Итоги деятельности методической работы школы в 2023–2024 учебном году, задачи на 2024-2025 учебный год. 5.Результаты промежуточного контроля.	Май	Заместители директора по УВР и ВР. Руководители ШМО

Тематика теоретических семинаров

Тематика	Месяц	Ответственный
Федеральная образовательная программа. Методическая поддержка педагогов при введении и реализации ФООП и обновленного ФГОС	Октябрь	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
ФООП и ФГОС: Методики и практики преподавания учебных предметов в современной школе	Декабрь	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО
Внедрение федеральной основной общеобразовательной программы: ищем ответы на сложные вопросы	Февраль	Заместитель директора по ВР, руководитель ШМО
	Март	Директор, заместитель директора по УВР

Планирование творческих предметных недель методическими объединениями школы

Предметные недели	Месяц
Неделя ИЗО, технологии, музыки, физической культуры	Сентябрь
Неделя начальной школы	Октябрь

Неделя математики, физики, информатики	Ноябрь
Неделя английского языка	Декабрь
Неделя химии, биологии, географии	Январь
Неделя истории и обществознания	Февраль
Неделя психологии	Март
Неделя русского языка и литературы	Апрель
Неделя родного языка и литературы	Май

