


 Утверждаю:
 Директор МБОУ СОШ №1 им.А.Коцюевас.Гизель
 О.Т.Кундухова
 5 мая 2023 года

План мероприятий «дорожная карта»
МБОУ СОШ №1 им.А.Коцюевас.Гизель
по подготовке к проведению Всероссийских проверочных работ
в 2023- 2024 учебном году

№ п.п.	Содержание мероприятия	Сроки	Формат документа	Исполнители
I.	Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению проведения Всероссийских проверочных работ			
1.1.	Ознакомление педагогических работников с нормативными документами и методическими рекомендациями разного уровня (федеральный, региональный, муниципальный) по вопросам организации и проведения Всероссийских проверочных работ	В течение учебного года	Приказы, письма, рекомендации	Руководители МО, заместитель директора по УВР
1.2.	Анализ и утверждение плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке к проведению ВПР в 2023-2024 учебном году	Май 2023 года	Дорожная карта по подготовке к проведению ВПР в 2023-2024 году	Заместитель директора по УВР
1.3.	Приказы о подготовке и проведении ВПР, о составах комиссий, назначении организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР по соответствующим учебным предметам	Сентябрь 2023 Март 2024	Приказ	Директор
1.4.	Написание аналитической справки об итогах проведения ВПР по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Аналитическая справка	Учителя-предметники Заместитель директора по УВР
II	Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			

2.1.	Заседания школьных методических объединений по вопросам анализа выполнения ВПР в 2023 году и подготовки к проведению ВПР в 2024 году	Май 2023	Протоколы ШМО	Руководители ШМО
2.2.	Внесение изменений в рабочие программы учебных предметов на основе анализа результатов всероссийских проверочных работ проведенных весной 2023 года. -математика, русский язык, окружающий мир на уровне начального общего образования; - математика, русский язык, история, география, физика, английский язык, биология на уровне основного общего образования;	До 01 сентября 2023 года	Рабочие программы	Руководители ШМО, учителя предметники
2.3.	Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам. Выявление учащихся «группы риска» по учебным предметам. Создание индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении, и для одаренных детей	По итогам четверти	Анализ	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО, учителя- предметники
2.4.	Организация психолого-педагогического сопровождения подготовки учащихся к ВПР	В течение года	План педагога-психолога	Заместитель директора по УВР педагог-психолог
III Мероприятия по подготовке и повышению квалификации педагогических работников				
3.1	Плановые курсы повышения квалификации. Использование образовательных сайтов и	В течение года	План-график курсовой подготовки на 2024-2024 уч.год	Заместитель директора по УВР

	сайтов педагогических сообществ с целью повышения квалификации			
3.2	Организация и проведение школьных методических объединений учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.	В течение года	Протоколы ШМО	Руководитель ШМО
IV	Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения ВПР			
4.1.	Контрольные работы по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся, в формате ВПР для проведения контрольно-оценочной деятельности	По плану ВШК	КИМ в формате ВПР, анализ работ	Учителя-предметники
4.2.	Практическая отработка с учащимися правил оформления проверочных работ	В течение года	Информация	Учителя-предметники Заместитель директора по УВР
4.3.	Подготовка обобщенной информации о количестве учащихся с прогнозируемым положительным результатом, о количестве учащихся «группы риска» по результатам апробации ВПР в разрезе классов и формах работы с учащимися «группы риска»	По результатам контрольных срезов	Информационная справка	Учителя-предметники Заместитель директора по УВР
V	Мероприятия по формированию и ведению информационной системы проведения ВПР			
5.1.	Формирование заявки на участие в ВПР через личный кабинет ФИС ОКО	Согласно графику	Заявка на участие ВПР	Ответственный за ВПР, технический специалист
5.2.	Контроль регламента проверки работ, формирование и отправка отчетных файлов, получение результатов по предметам через ФИС	Согласно графику	Результаты ВПР по соответствующему учебному предмету	Ответственный за ВПР, технический специалист

	ОКО			
VI	Мероприятия по информационному сопровождению организации и проведения ВПР			
6.1.	Размещение информации о ходе подготовки к ВПР на сайте школы	В течение года	Информация	Заместитель директора по УВР, системный администратор
6.2.	Информационный стенд по вопросам подготовки к ВПР	В течение года	Информация	Заместитель директора по УВР
6.3.	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	В течение года	Протоколы родительских собраний	Заместитель директора по УВР, классные руководители
VII	Контроль за организацией и проведением ВПР			
7.1	Обеспечение контроля за подготовкой учащихся на уровнях начального общего и основного общего образования к ВПР в части посещения администрацией школы уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся	Согласно ВШК	Справка	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
7.2	Контроль за работой с учащимися группы риска	Согласно ВШК	Справка	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
VIII	Анализ результатов и подведение итогов ВПР			
8.1	Анализ результатов ВПР	Согласно графику проведения проверочных работ	Аналитическая справка с рекомендациями	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
8.2	Анализ итогов реализации «дорожной карты».	До 30.06.2024	Аналитическая справка	Заместитель директора по УВР